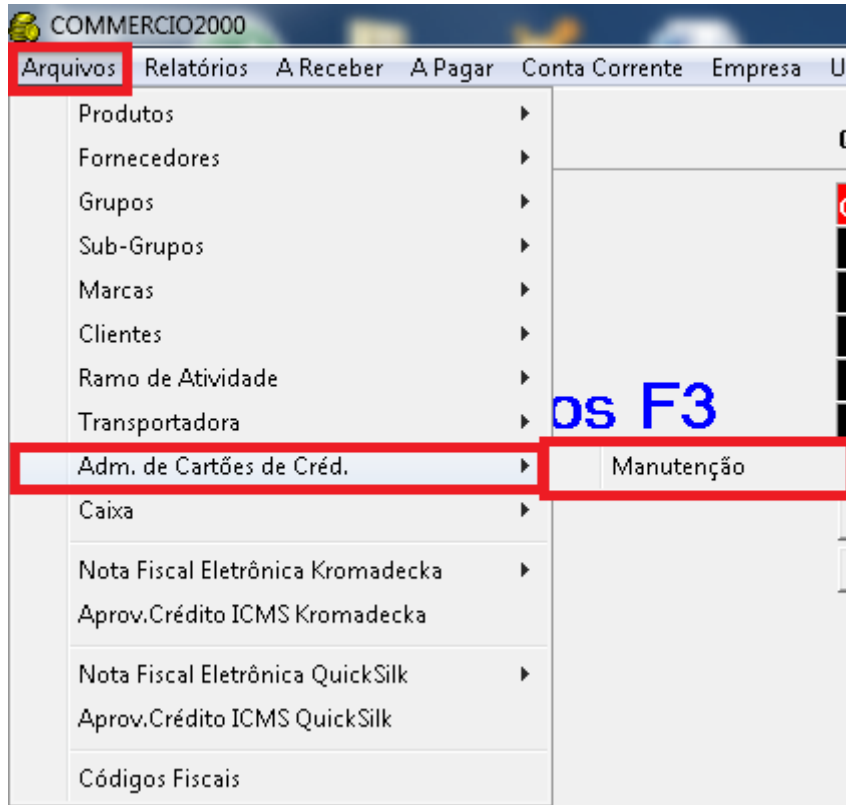


Cadastro de Cartões

Aqui iremos cadastrar todos os cartões de crédito/débito que trabalharemos

1 – Vá em **Arquivos, Adm. de Cartões de Créd.** e escolha **Manutenção**



2 – Clique no botão **+** e preencha os campos **NOME**, **COMISSÃO** e **TELEFONE** passando pelos campos pela tecla **ENTER**

CADASTRO DE CARTÕES DE CRÉDITO

Busca:

Nome	Telefone
▶ MASTER DEBITO	() -
MASTER CREDITO	() -
VISA CREDITO	() -
VISA DEBITO	() -

Nome:

Comissão:

Telefone:

3 – Confirme a gravação clicando em **SIM**

